



АВИОН

Микрокредитная
компания

614000, Россия, Пермь
Ленина, д. 50, оф. 409
Тел.: (342) 236-27-77
E-mail: avion@free-capital.ru

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом Генерального директора
ООО МКК «Авион»
№A/02-22 от «20» декабря 2022г.

Генеральный директор



/ С.А. Чернов

**Положение
о защите персональных данных
ООО МКК «Авион»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", Федеральным законом от 30.12.2004 N 218-ФЗ "О кредитных историях", Федеральным законом от 02.07.2010 N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях".

1.2. В соответствии с п. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" под персональными данными клиентов (далее - "персональные данные") понимается любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому на основании такой информации клиенту. Персональными данными физического лица являются, в том числе, его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, расходы и другая информация в соответствии со ст. 4 Федерального закона от 30.12.2004 N 218-ФЗ "О кредитных историях".

1.3. Работники, уполномоченные на обработку персональных данных, обеспечивают обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.12.2004 N 218-ФЗ "О кредитных историях", Федерального закона от 02.07.2010 N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях", ФЗ от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма», Указанием Банка России от 17.05.2014 N 3263-У "О формах и сроках представления в Банк России документов, содержащих отчет о микрофинансовой деятельности и отчет о персональном составе руководящих органов микрофинансовой организации", других нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава ООО МКК «Авион», договоров, заключаемых с клиентами, согласий на обработку персональных данных и несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты этих персональных данных.

1.4. Перечень лиц, уполномоченных на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных в Организации, утверждается приказом руководителя.

1.5. Целями настоящего Положения являются создание и определение условий для сбора, обработки, хранения и предоставления персональных данных, характеризующих своевременность исполнения клиентами своих обязательств по договорам микрозайма, повышения защищенности Организации и клиентов за счет общего снижения кредитных рисков, повышения эффективности работы Организации.

1.6. Организация представляет всю имеющуюся у нее информацию, определенную ст. 4 Федерального закона от 30.12.2004 N 218-ФЗ "О кредитных историях", в отношении всех заемщиков без получения согласия на ее представление хотя бы в одно бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй.

1.7. Согласие клиента как субъекта кредитной истории, полученное Организацией, сохраняет силу в течение всего срока действия договора займа, заключенного с клиентом в течение установленного срока.

1.8. При получении, обработке, хранении и передаче персональных данных лица, уполномоченные на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных, обязаны соблюдать следующие требования:

а) обработка персональных данных осуществляется в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содействия клиентам в получении и возврате микрозаймов, обеспечения личной безопасности и членов их семей, а также в целях обеспечения сохранности принадлежащего им имущества и имущества Организации, учета результатов исполнения ими обязательств;

б) персональные данные следует получать лично у клиентов. В случае возникновения необходимости получения персональных данных у третьей стороны следует известить об этом клиентов заранее, получить их письменное согласие и сообщить клиентам о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных;

в) запрещается получать, обрабатывать и приобщать к личному делу клиентов не установленные Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", Федеральным законом от 30.12.2004 N 218-ФЗ "О кредитных историях", Федеральным законом от 02.07.2010 N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях", ФЗ от 07.08.2001г. №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных

преступным путем и финансированию терроризма» персональные данные об их политических, религиозных и иных убеждениях, частной жизни, членстве в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах;

г) при принятии решений, затрагивающих интересы клиентов, запрещается основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или с использованием электронных носителей;

д) защита персональных данных от неправомерного их использования или утраты обеспечивается за счет средств Организации в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", Федеральным законом от 30.12.2004 N 218-ФЗ "О кредитных историях", Федеральным законом от 02.07.2010 N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях", Налоговым кодексом Российской Федерации, Указанием Банка России от 17.05.2014 N 3263-У "О формах и сроках представления в Банк России документов, содержащих отчет о микрофинансовой деятельности и отчет о персональном составе руководящих органов микрофинансовой организации" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

е) передача персональных данных третьей стороне не допускается без письменного согласия клиентов, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

ж) клиенты и их представители должны быть ознакомлены под подпись с документами Организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также об их правах и обязанностях в этой области;

з) клиенты не должны отказываться от своих прав на сохранение и защиту тайны;

и) Организация, клиенты и их представители должны совместно вырабатывать меры защиты персональных данных.

1.9. Персональные данные, которые обрабатываются в информационных системах, подлежат защите от несанкционированного доступа и копирования. Безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации. Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

2. Сохранение персональных данных клиентов в Организации

2.1. В целях информационного обеспечения управления в финансовой системе и государственной регламентации микрофинансовой деятельности уполномоченными органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации создаются, формируются и ведутся государственные информационные системы. Ведение государственных информационных систем осуществляется в соответствии с едиными организационными, методологическими и программно-техническими принципами, обеспечивающими совместимость и взаимодействие этих информационных систем с иными государственными информационными системами и информационно-телекоммуникационными сетями, включая информационно-технологическую и коммуникационную инфраструктуры, используемые для предоставления государственных и муниципальных услуг, с обеспечением конфиденциальности и безопасности содержащихся в них персональных данных и с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

2.2. Организация гарантирует безопасность и конфиденциальность используемых персональных данных, в том числе в случае предоставления микрофинансовых займов на банковские карты или с применением электронных технологий.

2.3. При обращении в Организацию клиенты представляют достоверные сведения. Организация вправе проверять достоверность представленных сведений.

3. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются Обществом

3.1. Перечень персональных данных, подлежащих защите в Компании, формируется в соответствии с Федеральным законом РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ «О персональных данных») и Уставом Компании.

3.2. Сведениями, составляющими персональные данные, является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

3.3. В зависимости от субъекта персональных данных, Компания обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

3.3.1. персональные данные работника Компании — информация, необходимая Компании в связи с трудовыми отношениями и касающиеся конкретного работника;

3.3.2. персональные данные стажера (соискателя) Компании — информация, необходимая Компании для проведения собеседования, предварительного обучения (стажировки) или производственной практики и принятия решения о трудоустройстве в Компанию, а также ведения Компанией кадрового резерва;

3.3.3. персональные данные третьих лиц, вносящих платежи по договорам микрозайма — информация, необходимая Компании для соблюдения требований Федерального закона от 07.08.2001 №115-ФЗ (ред. от 04.06.2014) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

3.3.4. персональные данные родственников работника — информация, необходимая Компании для ведения кадрового делопроизводства в объеме и случаях, предусмотренных законодательством;

3.3.5. персональные данные аффилиированного лица или персональные данные руководителя, участника (акционера) или работника юридического лица, являющегося аффилированным лицом по отношению к Компании — информация, необходимая Компании для отражения в отчетных документах о деятельности Компании в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов;

3.3.6. персональные данные Контрагента (партнера, контрагента, потенциального контрагента, потенциального партнера), а также персональные данные руководителя, участника (акционера) или работника юридического лица, являющегося Контрагентом (партнера, контрагента, потенциального контрагента, потенциального партнера) Компании - информация, необходимая Компании для выполнения своих обязательств в рамках договорных отношений с Контрагентом и для выполнения требований законодательства Российской Федерации;

3.3.7. персональные данные Заемщика (потенциального заемщика)(далее – Клиент) - информация, необходимая Компании для выполнения своих договорных обязательств и осуществления прав в рамках соответствующего договора займа, заключенного с Заемщиком (потенциальным заемщиком), для минимизации рисков Компании, связанных с нарушением обязательств по договору займа, осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на организацию функций и обязанностей (реализация мер по противодействию легализации доходов, полученных преступным путем и др.).

4. Цели и основания для обработки персональных данных.

4.1. Общество осуществляет обработку персональных данных в следующих случаях:

4.1.1. осуществления договорных отношений и иной деятельности, предусмотренной Уставом Общества, действующим законодательством РФ, в частности:

• Трудовым кодексом Российской Федерации;

• Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных";

• Федеральным законом от 02.07.2010 №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;

• Федеральным законом от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

• Федеральным законом от 30.12.2004 №218-ФЗ «О кредитных историях»;

• Иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и нормативными документами уполномоченных органов государственной власти.

4.1.2. оценки платежеспособности при заключении и исполнении договоров финансовых услуг;

4.1.3. оформления заявок на предоставление займов

4.1.4. продления срока возврата займа по договору, заключенному между Клиентом и Обществом, реструктуризации задолженности по данным договорам, а также рассмотрение соответствующих заявлений Обществом, сопровождаемое оценкой потенциальной платежеспособности Клиента;

4.1.5. заключения и последующего исполнения договоров займа, заключенных между Клиентом и Обществом;

4.1.6. принудительного взыскания задолженности по заключенным между Клиентом и Обществом договорам займа;

4.1.7. предоставления в бюро кредитных историй информации о факте предоставления/отказа предоставления займа, при подаче Клиентом в адрес Общества Заявления с целью заключения договора займа, об условиях заключенного между Обществом и Клиентом договора займа, а также об исполнении Клиентом его обязанностей по данному договору и иной информации, предусмотренной законом «О кредитных историях»;

4.1.8. получения кредитных отчетов в бюро кредитных историй о кредитной истории Клиента;

4.1.9. обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества, в том числе исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонализированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнения первичной статистической документации, ведения кадрового делопроизводства в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, и иными нормативно-правовыми актами;

4.1.10. осуществления и выполнения функций, полномочий и обязанностей Общества, возложенных на него законодательством Российской Федерации;

4.1.11. осуществления прав и законных интересов Общества;

4.1.12. иные цели, для достижения которых в соответствии с законодательством Российской Федерации Общество вправе обрабатывать персональные данные субъект.

5. Перечень действий с персональными данными и способы их обработки

5.1. ООО МКК «Авион» осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется следующими способами:

- автоматизированная обработка персональных данных (включая, но не ограничиваясь передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям «Интернет»);
- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- смешанная обработка персональных данных.

6. Получение, обработка, места хранения персональных данных

6.1. В Организации устанавливается следующий порядок получения персональных данных:

6.1.1. Организация не имеет права получать и обрабатывать персональные данные клиента о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни.

6.1.2. В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, в соответствии со ст. 24 Конституции Российской Федерации Организация вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни клиента только с его письменного согласия.

6.2. Организация вправе обрабатывать персональные данные клиентов только с их письменного согласия.

6.3. Письменное согласие клиента на обработку его персональных данных должно включать в себя:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- наименование (фамилию, имя, отчество) и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;

- цель обработки персональных данных;

- перечень персональных данных, на обработку которыхдается согласие субъекта персональных данных;

- перечень действий с персональными данными, на совершение которыхдается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

- срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва.

6.4. Согласие клиента на обработку персональных данных не требуется в следующих случаях:

- персональные данные являются общедоступными;

- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определенного полномочия Организации;

- по требованию полномочных государственных органов - в случаях, предусмотренных федеральным законом;

- обработка персональных данных в целях исполнения договора займа;

- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов клиента, если получение его согласия невозможно.

6.5. Организация обеспечивает безопасное хранение персональных данных, в т.ч.:

6.5.1. Хранение, комплектование, учет и использование содержащих персональные данные документов организуется в форме обособленного архива Организации. Такой архив ведется в электронном виде и на бумажных носителях. Для хранения носителей используются специально оборудованные шкафы и сейфы, пароли.

6.5.2. Хранение персональных данных в автоматизированной информационной системе Организации осуществляется на серверах Организации с использованием специализированного программного обеспечения, отвечающего требованиям безопасности.

6.5.3. Хранение резервных и технологических копий баз данных автоматизированной информационной системы, содержащих информацию персонального характера, осуществляется на серверах организации и сменных носителях, доступ к которым ограничен.

6.5.4. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.5.5. Хранимые персональные данные подлежат защите от несанкционированного доступа и копирования. Безопасность персональных данных при их хранении обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации. Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

6.5.6. При хранении персональных данных Организация обеспечивает:

а) проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;

б) своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;

- в) недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных или на бумажные документы, в результате которого может быть нарушено их функционирование;
- г) возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- д) постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности персональных данных.

7. Передача персональных данных

7.1. Персональные данные передаются с соблюдением следующих требований:

- запрещается сообщать персональные данные третьей стороне без письменного согласия клиента, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью клиента, а также в других случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", Федеральным законом от 30.12.2004 N 218-ФЗ "О кредитных историях", Федеральным законом от 02.07.2010 N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях", Федеральным законом от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма»;
- не сообщать персональные данные в коммерческих целях без письменного согласия субъекта таких данных;
- предупредить лиц, получающих персональные данные, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное положение не распространяется на обмен персональными данными в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", Федеральным законом от 30.12.2004 N 218-ФЗ "О кредитных историях", Федеральным законом от 02.07.2010 N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях", Федеральным законом от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма»;
- осуществлять передачу персональных данных в пределах Организации и ее структурных подразделений в соответствии с локальным нормативным актом, с которым клиент должен быть ознакомлен под роспись;
- разрешать доступ к персональным данным только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций;
- не запрашивать информацию о состоянии здоровья клиента, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения клиентом обязательств по договору займа;
- передавать персональные данные клиента его представителям в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", Федеральным законом от 30.12.2004 N 218-ФЗ "О кредитных историях", Федеральным законом от 02.07.2010 N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях", Федеральным законом от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма» и ограничивать эту информацию только теми персональными данными, которые необходимы для выполнения указанными представителями их полномочий.

8. Доступ к персональным данным

8.1. Право доступа к персональным данным имеют:

- руководитель Организации;

- работающие с определенным клиентом сотрудники Организации, обеспечивающие заключение, исполнение, договоров займа и связанных с ними договоров (договор поручительства, договор залога и т.д.);

- работники бухгалтерии;

8.2. Клиенты в целях обеспечения защиты персональных данных имеют следующие права:

- на полную информацию об их персональных данных и обработке этих данных;

- на свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- на определение своих представителей для защиты своих персональных данных;
- на требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", Федеральным законом от 30.12.2004 N 218-ФЗ "О кредитных историях", Федеральным законом от 02.07.2010 N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях". При отказе Организации исключить или исправить персональные данные клиент имеет право заявить в письменной форме Организации о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия. Персональные данные оценочного характера клиент имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;
- на требование об извещении Организацией всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- на обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия Организации при обработке и защите его персональных данных.

8.3. Копировать и делать выписки персональных данных разрешается исключительно в служебных целях с письменного разрешения начальника отдела внутреннего контроля.

9. Порядок уничтожения персональных данных

9.1. Ответственным за уничтожение персональных данных является лицо, ответственное за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.

9.2. При наступлении любого из событий, повлекших необходимость уничтожения персональных данных, лицо ответственные за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных обязано:

- принять меры к уничтожению персональных данных;
- оформить соответствующий Акт об уничтожении персональных данных (и/или материальных носителей персональных данных) и представить Акт об уничтожении персональных данных (и/или материальных носителей персональных данных) на утверждение директору;
- в случае необходимости уведомить об уничтожении персональных данных субъекта персональных данных и/или уполномоченный орган.

10. Сроки обработки и хранения персональных данных.

10.1. Общество вправе осуществлять обработку персональных данных в течение всего времени пользования услугами Общества.

10.2. Общество обрабатывает персональные данные субъектов, указанных в п.3.3.1. и п. 3.3.4 настоящей Политики, в течение срока действия трудового договора. Общество обрабатывает персональные данные уволенных работников в течение срока, установленного п. 5 ч. 3 ст. 24 части первой Налогового кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ, ч. 1 ст. 29 Федерального закона «О бухгалтерском учёте» от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ и иными нормативными правовыми актами.

10.3. В случае отказа в приеме на работу сведения, предоставленные субъектами, указанными в п.3.3.2. настоящей Политики, уничтожаются в течение 30 дней после принятия Обществом соответствующего решения.

10.4. В соответствии с ч. 10 ст. 6 Федерального закона от 30.12.2004 N 218-ФЗ «О кредитных историях», Согласие субъекта кредитной истории на получение кредитных отчетов о его кредитной истории, данное Обществу, считается действительным в течение двух месяцев со дня его оформления. В случае, если в течение указанного срока договор займа был заключен, указанное согласие субъекта кредитной истории сохраняет силу в течение всего срока действия договора займа.

10.5. Субъект персональных данных в любое время вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных. Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется путем подачи заявления в письменной форме в адрес Общества.

10.6. В соответствии с Федеральным законом от 07 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма» персональные данные Клиента, полученные в результате идентификации должны храниться не менее 5 (пяти) лет со дня прекращения отношений с Клиентом.

10.7. В соответствии с ч. 12 ст. 6 Федерального закона от 30.12.2004 N 218-ФЗ «О кредитных историях», на Общество возложена обязанность хранить экземпляр согласия субъекта кредитной истории на получение кредитной истории в течение пяти лет после окончания срока действия договора займа; в случае, если договор не был заключен, согласие на получение кредитной истории хранится в течение пяти лет со дня окончания срока действия согласия; хранение согласий субъектов кредитных историй должно осуществляться в форме, позволяющей проверить их целостность и достоверность.

11. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных.

11.1. Лица, виновные в нарушении порядка обращения с персональными данными, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

11.2. Руководитель Организации, допустивший нарушение порядка обращения с персональными данными, возмещает клиенту ущерб, причиненный неправомерным использованием информации, содержащей персональные данные об этом клиенте.

11.3. Работники Организации, допустившие разглашение персональных данных клиента, могут быть уволены по инициативе работодателя по пп. "в" ч. 6 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации. Увольнение не исключает иных форм ответственности, предусмотренной действующим законодательством.

Прочито, пронумеровано и скреплено
печатью 9 листов) листов

Полиев.

С.А. Серов

